

入札説明書

この入札説明書は、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「施行令」という。）、福島県財務規則（昭和39年福島県規則第17号。以下「財務規則」という。）及び本件相馬農業高等学校旧飯館校物品等の廃棄処分マネジメント業務委託に係る一般競争入札（以下「入札」という。）の公告等の規定に基づき、本件入札に参加を希望する者（以下「入札者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般事項を定めたものである。

1 発注者（契約権者）

福島県立相馬農業高等学校長 志賀 勲

2 入札に付する事項

公告に示すとおり。なお、業務内容等については、「相馬農業高等学校旧飯館校物品等の廃棄処分マネジメント業務委託仕様書」のとおり。

3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

公告に示すとおり。

4 入札に参加する者に必要な資格の確認

(1) 入札に参加を希望する者は、上記3に掲げる必要な資格の確認を受けるため、一般競争入札参加資格確認申請書（第1号様式。以下「資格確認申請書」という。）に次の書類等を添付し、下記6(1)に示す期間及び場所に持参又は郵送により提出し、当該資格の確認申請をすること。

ア 福島県に本店、支店又は営業所を有することを証明する書類（履歴事項全部証明書（法人登記簿）など。ただし、発行後3か月以内のもの。写し可）

イ 事業実施に必要な許可（貨物自動車運送事業法に基づく事業許可）を証する書類の写し。

ウ 「JISQ15001個人情報保護マネジメントシステム—要求事項（プライバシーマーク）」の認証又は「JISQ27001情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）」の認証を受けていることを証する書類の写し

エ 資格確認申請書の提出期限の日から過去5年以内に、福島県内において仕様に合致した業務又はこれと同等の業務を元請けとして履行した実績を証明するもの。（契約書の写し又は発注機関が発行した実績証明等、発注機関・業務内容・業務期間・契約金額等が明示されているもの。）

(2) 資料作成等に要する費用は入札者の負担とし、一旦受領した書類は返却しない。

(3) 入札参加資格確認結果については、一般競争入札参加資格確認通知書（第2号様式）により、入札者に対して通知する。

(4) 入札参加資格確認通知書を郵送にて受領したい場合は、長3封筒に送付先の住所及び宛名を記載し、希望する送付方法（書留、簡易書留等）に従った所定の郵便切手を貼付したものを同封すること。

5 入札説明会

実施しない。ただし、現地確認等を希望する場合は、下記18に記載の連絡先に事前に連絡・調整の上、学校長の指定日時に行うものとする。

6 資格確認申請書等の提出等

(1) 資格確認申請書及びその添付書類の提出期限及び提出場所

令和6年1月25日（木）午後4時45分まで

福島県立相馬農業高等学校1階事務室

なお、申請書類は郵送を可とする。

(2) 入札書及びその添付書類の提出期限及び提出場所

令和6年2月1日（木）午後2時

福島県立相馬農業高等学校2階会議室

(3) 開札の日時及び場所

令和6年2月1日（木）午後2時

福島県立相馬農業高等学校2階会議室

7 入札書の提出方法

(1) 入札書は、指定の入札書（第3号様式）に必要とする事項を記載し、上記6(2)に示す日時及び場所へ持参すること。

(2) 郵便による入札は認めない。

(3) 入札書には、次の書類を添付しなければならない。

ア 一般競争入札参加資格確認通知書(第2号様式)の写し

イ 委任状(第4号様式)※代理人が出席し、入札する場合

(4) 入札書には次の事項が記載されていなければならない。

ア 落札の決定にあたっては、入札書に記載された入札金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

イ 入札者の住所、商号又は名称及び代表者職・氏名の記載、並びに代表者の押印(外国人の署名を含む。以下同じ。)をすること。(押印を省略する場合、「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先を記載すること。)

ウ 代理人をして入札する場合の入札書には、入札者の住所、商号又は名称及び代表者職・氏名のほかに当該代理人であることの表示、当該代理人の氏名の記載及び押印をすること。(押印を省略する場合、「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先を記載すること。)

8 入札保証金

(1) 入札に参加を希望する者は、入札日の前日までに入札金額の100分の3以上の額の入札保証金を納付しなければならない。

(2) 入札保証金は、あらかじめ県が発行した納入通知書により現金(現金に代えて納付する小切手)あつては、福島県指定金融機関又は福島県指定代理金融機関が振り出したもの又

は支払保証をしたものに限る。)で納めるものとするが、又はその納付に代えて担保として財務規則第169条第1項各号に規定する有価証券を提出するものとする。

(3) 入札者で入札保証金を納付した者は、入札保証金を納付した領収書を入札時に提出すること。

(4) 財務規則第249条第1項各号(別記1)のいずれかに該当する場合は、入札保証金の全部又は一部の納付を免除する。なお、同条第1項第2号の規定に基づき入札保証金の免除を希望する者は、6(1)に掲げる期日及び場所に、以下の書類を提出すること。

なお、入札保証保険による免除申請者は、別途、開札日までに入札保証保険証券原本を提出すること。(原本は返却しないので留意すること。)

ア 入札保証金納付免除申請書(第5号様式)

イ 履行実績証明書(第6号様式。4(1)エの任意様式とは別である。)※入札保証保険による免除申請者は不要

(5) 入札保証金の納付及び還付については、財務規則第251条及び第253条(別記1)により行うため、入札保証金を納付する者は、納入通知書の発行を6(1)に掲げる日の正午までに申し出ること。

9 入札方法及び開札等

(1) 開札は、上記6(3)で指定する日時及び場所で行う。

(2) 開札に先立ち、入札者は上記7(3)で指定する書類の確認を受けるものとする。

なお、入札保証金を納付する者は、納付した領収書を提示して確認を受けること。

(3) 開札は、入札者又はその代理人を立ち合わせて行う。

(4) 開札の結果、予定価格に達した入札者がいないときは、直ちにその場所において再度入札に付すことができるものとする。入札者又はその代理人が開札に立ち会わない場合、再度入札については棄権したものとする。

(5) 再度の入札は2回までとする。

10 入札参加者に要求される事項

(1) 入札者は、開札日の前日までの間において、提出した書類に関し、福島県立相馬農業高等学校長から説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

(2) 入札書の提出前に、必ず福島県立相馬農業高等学校のホームページにて、質問回答の有無を確認すること。

11 入札心得

(1) 入札者は、仕様書、契約の方法及び入札の条件等を熟知のうえ入札しなければならない。この場合において、当該仕様書及び本説明書について疑義がある場合は、質問書(第7号様式)により、令和6年1月19日(金)午後4時45分までに発注者に説明を求めることができる。

回答は、福島県立相馬農業高等学校のホームページに回答書(第8号様式)を令和6年1月23日(火)までに掲載する。

(2) 入札者は、所定の日時及び場所に本人が出席して入札書を提出することを原則とする。

なお、入札者は、代理人をして入札する場合は、その委任状を持参させ、確認を受けな

ければならない。

(3) 入札者又はその代理人は、当該入札に対する他の入札者の代理をすることができない。

(4) 入札者は、次の各号の一に該当する者を入札代理人にすることができない。

ア 契約の履行に当たり故意に不正の行為をした者

イ 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正の利益を得るために連合(以下「談合」という。)した者

ウ 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者

エ 正当な理由がなく契約を履行しなかった者

オ 前各号の一に該当する事実があった後2年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人、支配人その他の使用人として使用した者

(5) 開札場所には、入札者又はその代理人以外の者は入場できない。

ただし、発注者が特にやむを得ない事情があると認めた場合は、付添人を認めることがある。

(6) 開札時刻後において、入札者又はその代理人は、開札場所に入場できない。

ただし、発注者が特にやむを得ない事情があると認めた場合は、この限りでない。

(7) 入札者又はその代理人は、入札書を一旦提出した後は、開札の前後を問わず書換え、引換え又は撤回をすることができない。

12 入札の取り止め等

入札者が談合し、又は不隠の行動をなす等の場合において、入札を公正に執行することができないと認められるときは、当該入札者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取り止めることがある。

また、天災その他やむを得ない事由が生じたときには、入札の執行を延期し、若しくは取り止めることがある。

なお、これらの場合において、入札参加者に生じた損害は、入札参加者の負担とする。

13 入札の無効

次の各号の一に該当する入札は、無効とする。

(1) 上記3の入札参加資格のない者の提出した入札

(2) この入札説明書において示す入札に関する条件に違反した入札

(3) 所定の入札保証金の納付(免除)手続きをしない者のした入札

(4) 委任状を持参しない代理人のした入札

(5) 同一事項の入札につき他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理人をした者の入札

(6) 記名、押印を欠く入札(押印を省略する場合、「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先の記載がない入札を含む)

(7) 金額を訂正した入札

(8) 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札

(9) 同一人が同一事項に対して2通以上の入札をし、その前後を判別することができない入札又は後発の入札

(10) 明らかに談合によると認められる入札

14 落札者の決定方法

- (1) 財務規則の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札した者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札書を提出した者が2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせて落札者を定める。この場合において、当該入札者のうちくじを引かない者があるときは、これに代えて当該入札事務に関係のない職員にくじを引かせるものとする。
- (3) 入札者がいないとき、又は再度入札を執行しても落札者がいない場合は、施行令第167条の2第1項第8号の規定により随意契約をすることができる。

15 契約保証金

- (1) 落札者は、契約金額の100分の5以上の額の契約保証金を納付しなければならない。
- (2) 契約保証金は、現金(現金に代えて納付する小切手にあつては、福島県指定金融機関又は福島県指定代理金融機関が振り出したもの又は支払保証をしたものに限る。)で納めるものとするが、又はその納付に代えて担保として財務規則第169条第1項各号に規定する有価証券を提出するものとする。
- (3) 財務規則第229条第1項各号(別記1)のいずれかに該当する場合は、契約保証金の全部又は一部の納付を免除する。
- (4) 契約保証金の減免については、落札者に別途通知する。

16 契約書等の作成

- (1) 契約書を作成する場合において落札者は、発注者が交付する契約書に記名押印し、落札決定の日から7日以内に契約書の取り交わしを行うこと。
- (2) 契約の確定時期は、地方自治法第234条第5項の規定により両者が契約書に記名押印したときに確定するものとする。
- (3) 落札者が、上記(1)に定める期間内に契約書を提出しないときは、落札を取り消しすることがある。

17 契約条項

契約書(案)及び財務規則による。

18 当該契約に関する事務を担当する部門

郵便番号 975-0012

住所 福島県南相馬市原町区三島町一丁目65番地

福島県立相馬農業高等学校 事務室

電話番号 0244-23-5175 ファクシミリ 0244-23-1483

福島県財務規則（抜粋）

（契約保証金の減免）

第229条 前条の規定にかかわらず、契約権者は、次に掲げる場合においては、契約保証金の全部又は一部の納付を免除することができる。

- (1) 契約の相手方が官公署及び知事がこれに準ずるものと認める法人であるとき。
- (2) 契約の相手方が保険会社との間に県を被保険者とする履行保証保険契約を締結しているとき。
- (3) 契約の相手方から委託を受けた保険会社、銀行、農林中央金庫その他予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第100条の3第2号の規定により財務大臣が指定する金融機関（次条第2項において「保険会社等」という。）と工事履行保証契約を締結したとき。
- (4) 過去2年間に官公署（予算決算及び会計令第99条第9号に掲げる沖縄振興開発金融公庫等を含む。）とその種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上にわたり締結し、これら全てを誠実に履行し、かつ、契約を履行しないおそれがないと認められるとき。

(5)～(18) (略)

2 (略)

（入札保証金の減免）

第249条 前条の規定にかかわらず、契約権者は、次に掲げる場合においては、入札保証金の全部又は一部の納付を免除することができる。

- (1) 一般競争入札に参加しようとする者が保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結しているとき。
- (2) 一般競争入札に参加する資格を有し、過去2年間に官公署（予算決算及び会計令第99条第9号に掲げる沖縄振興開発金融公庫等を含む。）とその種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上にわたり締結し、これらすべてを誠実に履行し、かつ、契約を締結しないおそれがないと認められるとき。

(3)～(4) (略)

2 (略)

（入札保証金の納付等）

第251条 契約権者は、第249条第1項の規定により入札保証金の全部の納付の免除をした場合を除くほか、入札に参加しようとする者をして、当該入札を執行する直前までに、契約権者の発する納入通知書により入札保証金の全額（その一部の納付の免除をした場合にあっては、その免除した額を控除した額）を関係の出納機関に納付させなければならない。

2 出納機関に、前項の規定により入札保証金の納付があったときは、領収書を当該入札に参加しようとする者に交付しなければならない。

3 契約権者は、一般競争入札を執行する場合においては、当該入札に参加しようとする者をして、前項の規定により交付を受けた領収書を提示させ、その確認をしなければならない。

(入札保証金の還付)

第253条 入札保証金は、落札者以外の者に対しては落札者が決定したのち、落札者に対してはその者と締結する契約が確定したのちに、請求により還付する。ただし、落札者の納付に係る入札保証金は、当該落札者の同意があるときは、契約保証金の全部又は一部に充当することがあるものとする。

2 前項の規定による入札保証金の還付の手続については、契約権者が支出権者又は物品管理権者となるほか、第6章又は第9章の規定の例による。